



VILLE DE BIOT

Département des Alpes-Maritimes  
Arrondissement de Grasse  
Canton d'Antibes-Biot  
Communauté d'Agglomération  
Sophia Antipolis

R é p u b l i q u e F r a n ç a i s e  
**VILLE DE BIOT**  
**EXTRAIT DU REGISTRE**  
des Arrêtés Municipaux

<b>DATE</b> LE 04 MARS 2026	<b>OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC</b> Réf. JPD / CCG / LL / KT
<b>N° d'enregistrement</b> AM / 2026 / 034	<b>ARRÊTÉ MUNICIPAL</b> Autorisant temporairement l'occupation du domaine public pour l'installation d'un étal – BLOOM – 3 place de Gaulle

Certifié exécutoire compte tenu de :			Pour le Maire par délégation 
<b>LA PUBLICATION EN LIGNE</b>	<b>LA TRANSMISSION</b>	<b>LA RECEPTION</b>	
Le 09 MARS 2026	EN SOUS-PREFECTURE Le 09 MARS 2026	EN SOUS-PREFECTURE Le 09 MARS 2026	
NOTIFICATION	Le	signature	

**Le Maire de la Commune de BIOT,**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment les articles L2212-et-L2213-1  
 Vu le Code Général de la Propriété des Personnes Publiques et notamment les articles L2121-1 à L2125-10,  
 Vu le Code de la Sécurité Intérieure,  
 Vu le Code Pénal, et notamment l'article R610-5,  
 Vu l'arrêté municipal en date du 22 mai 2002 fixant les règles générales d'occupation du domaine public sur la commune de Biot,  
 Vu la délibération du Conseil Municipal n°2025/09213-05 en date du 11 décembre 2025 portant actualisation des tarifs communaux et exonération de redevances d'occupation du domaine public pour les événements - Exercice 2025 et notamment les tarifs des droits de place et de voirie,  
 Vu le règlement local de publicité en vigueur,

Considérant la demande en date du 10 décembre 2025 présentée par Madame Corinne MEYER, présidente de l'établissement BLOOM, en vue d'installer sur le domaine public un étal pour l'exercice de son activité commerciale,

Considérant qu'il est nécessaire de réglementer l'occupation du domaine public afin de préserver les facilités de déplacement des différents usagers de la voie publique et l'accessibilité permanente des services de secours,

Considérant que le Maire est compétent pour délivrer des autorisations d'occupation du domaine public sous réserve qu'elles n'entraînent aucune gêne pour la circulation et la liberté du commerce,

Considérant par ailleurs que l'occupation du domaine public est par nature précaire et révoquant par arrêté municipal, sans indemnité, à la première réquisition de l'administration chaque fois qu'elle le juge utile pour motif d'intérêt général,

Considérant que le commerce en question fait l'objet d'une inscription au registre du commerce d'ANTIBES, sous le numéro 980 638 274,

**ARRÊTE**

**ARTICLE 1**

Madame Corinne MEYER, ci-après dénommée la permissionnaire, Présidente de l'établissement BLOOM, situé au 3 place de Gaulle à Biot, est autorisée à occuper le domaine public pour y installer un étal au droit dudit établissement pour l'exercice de son activité sur une longueur de 6 m et une largeur de 2.33 m, soit une surface de 14 m<sup>2</sup> sur la place de Gaulle.

**AR Prefecture**

006-210600185-20250304-AM\_2026\_034-AL Ville de Biot - Arrêté Municipal – Service Police Municipale – AM/2026/034 – Page 1/4  
Reçu le 09/03/2026

## **ARTICLE 2**

L'étalage pourra être installé chaque jour dès l'ouverture du commerce. L'emplacement sera totalement libéré lorsque le magasin sera fermé.

## **ARTICLE 3**

La permissionnaire veillera à conserver le domaine public en parfait état de propreté pendant la période d'occupation. Dans l'hypothèse où la partie du domaine public occupée subirait des dégradations, la remise en état serait exécutée par l'administration communale aux frais du permissionnaire.

## **ARTICLE 4**

La permissionnaire sera et restera responsable de tous les accidents et dommages qui pourraient survenir du fait de la présente autorisation d'occupation du domaine public, qu'il y ait ou non de sa part négligence, imprévoyance ou, toute autre faute commise.

La commune ne saurait être tenue pour responsable des dommages causés par l'exploitation sur le domaine public consentie par la présente. La permissionnaire est donc tenue de contracter une police d'assurance couvrant ses risques professionnels ; une attestation pourra, au besoin, lui être réclamée.

## **ARTICLE 5**

La permissionnaire doit procéder, chaque soir, avant la fermeture de son établissement et en toutes circonstances :

- ✓ Au nettoyage du domaine public mis à sa disposition dans la présente autorisation ;
- ✓ L'espace public doit être totalement libéré de tout mobilier même rangé, lorsque l'établissement est fermé ;
- ✓ Au respect du règlement publicitaire en vigueur sur la commune ;
- ✓ Au retrait du chevalet.

## **ARTICLE 6**

Tout occupant du domaine public souhaitant installer un chevalet, créer ou modifier une enseigne devra se conformer à la réglementation et se mettre en conformité au regard du règlement publicitaire communal. Pour cela, il devra prendre attache auprès du service de l'urbanisme à l'adresse mail suivante : [urbanisme@biot.fr](mailto:urbanisme@biot.fr), afin d'obtenir une autorisation à cet effet

En cas de manquement à cette obligation un constat sera effectué par les agents assermentés et un procès-verbal d'infraction sera dressé.

## **ARTICLE 7**

Il est interdit à la permissionnaire de procéder au racolage, à des fins commerciales, des passants sur la voie publique et aux abords des immeubles destinés à l'exploitation de son commerce.

## **ARTICLE 8**

Dans tous les cas, la permissionnaire devra respecter les limites prescrites par l'article 1<sup>er</sup> du présent arrêté. Elle devra se conformer aux injonctions de la Police Municipale de Biot et/ou de la Brigade de Gendarmerie de Valbonne territorialement compétente.

## **ARTICLE 9**

La présente autorisation d'occupation du domaine public pourra être suspendue temporairement lors de l'organisation d'événements festifs et ce sans qu'aucune indemnité ne soit versée à la permissionnaire.

En cas de suspension de cette autorisation à des fins événementielles, celle-ci lui sera notifiée en main propre par des agents assermentés.

## **ARTICLE 10**

La présente autorisation d'occupation du domaine public, délivrée à titre personnel, est précaire et révoquable sans indemnité à tout moment :

**AR Prefecture**

006-210600185-20260304-AM\_Ville de Biot - Arrêté Municipal  
Reçu le 09/03/2026

Mairie de Biot - Sophia Antipolis : CS 90339 - 06906 SOPHIA ANTIPOLIS CEDEX - www.biot.fr - Tél. 04 92 91 55 91 - Fax. 04 93 65 18 09 - dgs@biot.fr

Arrêté Municipal – Service Police Municipale – AM/2026/034 – Page 2/4

- ✓ Soit dans le cas où le permissionnaire ne remplit pas les conditions imposées.
- ✓ Soit dans le cas où l'administration le juge utile pour tout motif d'intérêt général.

Cette autorisation est non cessible et ne peut faire l'objet d'un prêt ou d'une sous-location.

En cas de retrait de cette autorisation pour toute autre raison, celle-ci interviendra par courrier recommandé avec accusé réception.

En cas d'urgence et/ou de nécessité, les services municipaux, les services de police et de gendarmerie pourront mettre fin à cet usage de manière immédiate sans qu'aucune réclamation ne puisse être faite

#### **ARTICLE 11**

Cette autorisation est consentie du 1<sup>er</sup> janvier 2026 jusqu'au 31 décembre 2026, sous réserve d'une décision municipale pouvant mettre un terme avant échéance.

Tout renouvellement devra faire l'objet d'une demande écrite de la part du permissionnaire auprès du service de la Police Municipale de Biot à l'adresse mail suivante : [police-municipale@biot.fr](mailto:police-municipale@biot.fr), et ce, 3 mois avant la date d'échéance.

La Police Municipale devra être informée de tout changement de structure ou de dénomination. Dans ce cas, une nouvelle demande d'autorisation d'occupation du domaine public devra être effectuée.

#### **ARTICLE 12**

L'occupation du domaine public sera perçue au titre de l'année 2026 par l'émission d'un titre de recette et recouvrable directement auprès de la Trésorerie Municipale d'Antibes.

La redevance 2026 est répartie comme suit :

- (14 m<sup>2</sup> \* 38.13 €) = 533.82 €

Le montant total de l'occupation du domaine public au titre de l'année 2026 est donc de 533.82 €.

#### **ARTICLE 13**

Le non-respect aux prescriptions du présent arrêté sera réprimé et poursuivi conformément aux lois en vigueur et constaté par les agents dûment assermentés.

#### **ARTICLE 14**

Le présent arrêté fera l'objet d'une notification à la présidente de l'établissement.

#### **ARTICLE 15**

La Directrice Générale des Services, la Responsable de la Police Municipale et la Directrice des Finances et de la Commande publique sont chargées, chacune en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié sur le site internet de la Ville de Biot.

#### **ARTICLE 16**

Ampliation du présent arrêté sera transmise à :

- ✓ Monsieur le Sous-Préfet de l'arrondissement de Grasse,
- ✓ Monsieur le Commandant de la Brigade de Gendarmerie de Valbonne,
- ✓ Madame la Directrice Générale des Services de la Ville de Biot,
- ✓ Madame la Responsable de la Police Municipale de la Ville de Biot,
- ✓ Madame la Directrice des Finances et de la Commande publique de la Ville de Biot,
- ✓ Monsieur le Responsable du Service Communication et Attractivité du Territoire de la Ville de Biot,
- ✓ Madame Corinne MEYER, présidente de l'établissement BLOOM.

#### **ARTICLE 18**

Le Maire certifiera sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte au vu des mentions apposées en entête.

**AR Prefecture**

006-210600185-20250304-AM\_2026\_034-21 - Arrête Municipal – Service Police Municipale – AM/2026/034 – Page 3/4  
Reçu le 09/03/2026

MAIRIE DE BIOT-SOPHIA ANTIPOLIS : CS 93339 - 06906 SOPHIA ANTIPOLIS CEDEX - [www.biot.fr](http://www.biot.fr) - Tél. 04 92 91 55 91 - Fax. 04 93 65 18 09 - [dg@biot.fr](mailto:dg@biot.fr)

Conformément à l'article R.421-I du Code de justice administrative, le présent arrêté municipal, peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Nice dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication, soit par voie postale : 18 avenue des Fleurs CS 61039 – 06050 Nice Cedex 1, soit par voie électronique à partir de l'application « Télérécurse citoyens » accessible sur le site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr). Il peut faire également l'objet d'un recours gracieux auprès de la commune de Biot, qui prolonge le délai de recours contentieux.

Fait à Biot, le 04 mars 2026

Jean-Pierre DERMIT  
Maire de Biot  
Conseiller Départemental  
Vice-Président de la CASA



**AR Prefecture**

006-210600185-20260304-AM Ville de Biot - Arrêté Municipal - Service Police Municipale - AM/2026/034 - Page 4/4  
Reçu le 09/03/2026

MAIRIE DE BIOT-SOPHIA ANTIPOLIS : CS 90381 - 06906 SOPHIA ANTIPOLIS CEDEX - [www.biot.fr](http://www.biot.fr) - TÉL.04 92 91 55 91 - FAX.04 93 65 18 09 - [dg@biot.fr](mailto:dg@biot.fr)